**Zapytanie ofertowe pn. „ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ŻYWIENIA ZBIOROWEGO KURACJUSZY NA RZECZ „UZDROWISKO IWONICZ” S.A. W IWONICZU - ZDROJU”**

**l. Zamawiający**

**„Uzdrowisko Iwonicz” S.A**

Al. Torosiewicza 2

38-440 Iwonicz - Zdrój,

**Telefon:** +4813 430 85 50,

**Fax:**+48 13 430 88 88

**E-mail:** sekretariat@uisa.pl

**Adres strony internetowej:** uzdrowisko-iwonicz.com.pl

**NIP:** 684-000-08-09 , **Regon:** 000872042

**KRS:** numer 0000108826 Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

1. **Miejsce świadczenia usług**

Miejsce realizacji: Iwonicz- Zdrój

1. **Przedmiot zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie kompleksowych usług żywieniowych dla Kuracjuszy przebywających w obiektach „Uzdrowiska Iwonicz” S.A. zgodnie z zasadami prawidłowego żywienia**, **normami Instytutu Żywności i Żywienia, zasadami GMP/GHP, dokumentacją HACCP oraz wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1** do zapytania ofertowego („Opis przedmiotu zamówienia”), w niżej wymienionych budynkach Spółki:

* Szpital Uzdrowiskowo - Rehabilitacyjny Excelsior (przygotowywanie posiłków i ich wydawanie)
* Sanatorium Uzdrowiskowe Biały Orzeł (dostawa i wydawanie posiłków)
* Sanatorium Uzdrowiskowe Stare Łazienki (dostawa i wydawanie posiłków)
* Sanatorium Uzdrowiskowe Pod Jodłą (dostawa i wydawanie posiłków)
* Sanatorium Uzdrowiskowe Nr IV (dostawa i wydawanie posiłków)

1. Wykaz rodzajów pomieszczeń oraz powierzchni w poszczególnych obiektach „Uzdrowisko Iwonicz” S.A., które zostaną przekazane Wykonawcy do realizacji usług żywienia na podstawie zapisów umowy o świadczenie tych usług zawiera **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
2. Dodatkowo Zamawiający na wniosek Oferenta przekaże wykaz urządzeń kuchennych i wyposażenia będącego jego własnością odrębnie dla każdego z obiektów, które Zamawiający może przekazać w użyczenie w przypadku takiego zainteresowania Wykonawcy usługi, protokołem zdawczo – odbiorczym przed rozpoczęciem realizacji usługi na okres obowiązywania umowy.
3. Wykonawca w celu prawidłowego świadczenia usług żywienia zobowiązany jest do uzupełnienia koniecznego/niezbędnego sprzętu kuchennego i wyposażenia do dnia rozpoczęcia realizacji usługi.
4. Usługa żywienia świadczona będzie codziennie zarówno w dni powszednie jak i świąteczne przez okres **36 miesięcy od dnia** **01.02.2020 r. do dnia 31.01.2023 r.**
5. Zamawiający szacuje, że planowana ilość **całodziennych posiłków** w okresie wskazanym w zapytaniu ofertowym wyniesie **548 200**, przy czym podana, przewidywana ilość może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
6. Zamawiający szacuje, że na dzień 01.02.2020 r. w jego obiektach dziennie przebywać będzie do 580 Kuracjuszy.
7. **Wymagania związane z zapytaniem:**
8. Umowa z Oferentem zostanie zawarta po zakończeniu przez Zamawiającego procedury wyboru Wykonawcy usług żywienia z zastrzeżeniem treści postanowień końcowych zawartych w zapytaniu ofertowym.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu, o którym mowa w punkcie III.5. w przypadku przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
10. Od Wykonawcy usługi wymaga się realizacji zamówienia zgodnie z aktualnymi przepisami prowadzenia usług gotowania, przygotowywania, dostarczania oraz dowożenia posiłków wraz z innymi przepisami prawnymi związanymi z wykonywaniem wskazanego w zapytaniu ofertowym przedmiotu zamówienia, a w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dostosowania wymagań bez dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za realizację usługi wobec Zamawiającego oraz zewnętrznych organów kontroli (np. właściwej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, Państwowej Inspekcji Pracy, itp.)
12. Wykonawca świadczący usługę ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość przygotowanych i dostarczanych posiłków oraz za wszelkie skutki wynikające z zaniedbań przy przygotowaniu, wydawaniu, transporcie oraz innych czynnościach związanych z usługą mogących mieć wpływ na zdrowie żywionych kuracjuszy Zamawiającego.
13. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług, stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z przedmiotem zamówienia, przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych, przeciwpożarowych i bhp w wynajmowanych do użytkowania pomieszczeniach.
14. Zamawiający wymaga świadczenia usług żywienia przez Wykonawcę z należytą starannością, zatrudniając wykwalifikowany, szkolony personel w liczbie zapewniającej poprawne wykonanie usługi.
15. Produkty niezbędne do przygotowania posiłków zapewnia Wykonawca.
16. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu   
i spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Odniosą się w ofercie do zapisów określonych w przedmiocie zamówienia i wymagań związanych z zamówieniem.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Oświadczą, że na czas obowiązywania umowy będą posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisanymi w pkt VI. 6. j).
4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje następującymi osobami:

* posiada uprawnionego dietetyka zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20.07.2011 r. (Dz.U.151 poz. 896) w sprawie Kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami,* z 3 letnim doświadczeniem w zbiorowym żywieniu, sporządzającego jadłospisy z podziałem na odpowiednie diety oraz sprawującego codzienny nadzór nad jakością sporządzanych posiłków dla Zamawiającego,
* posiada pracownika sprawującego bezpośredni nadzór nad właściwą obsługą Kuracjuszy, terminowością dostaw i prawidłowymi i zgodnymi z zamówieniem ilościami wydawanych posiłków, z minimalnym średnim wykształceniem gastronomicznym lub wyższym (w tym licencjat) o specjalności technologa żywienia człowieka z minimum 3 letnim doświadczeniem w zarządzaniu usługą żywienia zbiorowego,
* posiada niezbędny, wykwalifikowany i wyszkolony personel przygotowujący i wydający posiłki.

Zamawiający będzie oceniał spełnienie powyższych warunków według formuły **spełnia / nie spełnia** na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę tj.: kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie świadczył lub świadczy należycie i prawidłowo usługi żywienia zbiorowego odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia tj. świadczenie kompleksowych usług żywienia na rzecz podmiotów takich jak: szpitale, sanatoria, ośrodki wypoczynkowe, hotele dla minimum 150 osób. Spełnienie powyższego warunku będzie możliwe wyłącznie na podstawie załączonych dokumentów np. referencji lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług. Brak dokumentów potwierdzających jakość, ilość i wartość usług lub brak jednoznacznej możliwości weryfikacji wymaganych danych spowoduje wykluczenie Oferenta.
2. Oferent przedstawi dokumenty o których mowa w pkt VI. *„Oferta i dokumenty wymagane od Oferentów”, które należy dołączyć do oferty.*
3. **Oferta i dokumenty wymagane od Oferentów, które należy dołączyć do oferty**
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w *„Zapytaniu Ofertowym”,* sporządzoną czytelnie, w języku polskim i formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz ponosi wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem i przedłożeniem.
5. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę wyłącznie w obecności Zamawiającego, we własnym zakresie oraz na własny koszt oględzin miejsc, w których realizowana będzie usługa w celu uzyskania niezbędnych informacji co do ryzyka, warunków wykonania przedmiotu zamówienia, zabezpieczenia właściwych urządzeń i wyposażenia, a także innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie wykonywania usług i wpłynąć na koszty tejże usługi. Termin i przeprowadzenie oględzin zostaną uzgodnione przez Zamawiającego z Oferentem w przypadku takiego zapytania nie później niż w terminie do dwóch dni roboczych przed terminem złożenia oferty.
6. Przedkładając ofertę na cały zakres usługi w ramach *„Zapytania ofertowego”* Wykonawca akceptuje bez zastrzeżeń i w całości warunki realizacji w nim zawarte włącznie z wszystkimi załącznikami oraz akceptuje wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Uznaje się, że złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się z wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć lub dotyczyć działań objętych ofertą i umową.
8. Oferta musi być sporządzona wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** *(„****Formularz oferty****”).*
9. Na potwierdzenie spełniania warunków wymaganych w zamówieniu każdy Oferent złoży w we wskazanej niżej kolejności następujące dokumenty stanowiące załączniki do oferty tj. wypełnionego *„Formularza do oferty”:*
10. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4.**
11. Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 5.**
12. Wykaz osób, skierowanych przez Oferenta do realizacji zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 6.**
13. Wykaz świadczonych przez Oferenta usług żywienia zbiorowego wykonanych/wykonywanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty, miejsca i odbiorcy usług wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie i potwierdzających wartość i ilość wykazanych usług (np. referencje) – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 7** *(„Wykaz usług”)*. W dokumencie tym Wykonawca jest zobowiązany ująć w szczególności zadania, których zakres pozwoli na wykazanie okoliczności spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia określonych w „*Zapytaniu ofertowym*”.
14. Oświadczenie oferenta o powiązaniach kapitałowych – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 8.**
15. Informację z Krajowego Rejestru Karnego, albo odpis z właściwego rejestru lub z C**entralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** potwierdzające dopuszczenie Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wskazujące sposób reprezentowania oraz osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta (wystawione przez organ wydający nie wcześniej niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem składania ofert).
16. Oświadczenie Oferenta, że na dzień złożenia oferty nie jest w trakcie postępowania upadłościowego, lub w trakcie likwidacji.
17. Oświadczenie oferenta o zapewnieniu na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia co najmniej 1 specjalistycznego środka transportowego (wraz ze stosowną decyzją) wyłącznie do przewożenia posiłków, spełniającego wymogi przewidziane w obowiązującym prawie oraz zobowiązanie do utrzymania płynności w dowożeniu posiłków w przypadku awarii tego środka/ów.
18. Dokumenty wystawione nie wcześniej niż 90 dni przed złożeniem oferty:

* z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych,
* z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem przez Wykonawcę składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych.

1. Oświadczenie Oferenta, że zobowiązuje się na warunkach określonych w umowie nie później niż w dniu rozpoczęcia działalności u Zamawiającego dostarczyć kopię polisy potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia OC oraz na pozostały okres obowiązywania umowy najpóźniej 5 dni przed końcem obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia OC dostarczyć kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości, co najmniej 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia.
2. W ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy Oświadczenie Wykonawcy zobowiązujące do wniesienia w pieniądzu przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy „Uzdrowisko Iwonicz” S.A. w Iwoniczu-Zdroju w KBS O/Krosno *nr konta 14 8591 0007 0400 0892 2222 0006*, najpóźniej w dniu podpisania umowy kwoty zabezpieczenia w wysokości 1% od wartości brutto wskazanej w *„Formularzu oferty”* przez Wykonawcę usługi.

*albo,*

W ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy Oświadczenie Wykonawcy o przedstawieniu gwarancji bankowej najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości 1% od wartości brutto wskazanej w *„Formularzu Oferty”* przez Wykonawcę usługi.

1. „Formularz oferty” oraz wszelkie inne wymagane dokumenty i oświadczenia wymagają podpisu wszystkich osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w obrocie gospodarczym. Cała oferta musi posiadać numerację stron i być trwale spięta.
2. Upoważnienie osób podpisujących „Formularz oferty” musi wynikać bezpośrednio z dokumentów do niej dołączonych, co oznacza, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta, to do oferty należy dołączyć kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
3. Dokument, którego wzór stanowi załącznik do „Formularza oferty” musi być sporządzony zgodnie z tym wzorem. Dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii. Kserokopie składanych dokumentów muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta wraz z ich pieczęciami imiennymi, koniecznie poprzedzonym dopiskiem *„za zgodność z oryginałem”*.
4. Brak jakiegokolwiek z dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (np. niepotwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie, brak podpisów osób uprawnionych) spowoduje wykluczenie Oferenta.
5. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać lub zmienić złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu lub zmianie oferty.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych oraz nie dopuszcza powierzenia wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, udziałem w postępowaniu dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawcy są związani z ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. **Podstawy wykluczenia Oferenta:**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane   
z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające   
w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oferent przedstawia oświadczenie zgodnie ze wzorem określonym **w Załączniku nr 5.**

1. **Kontakt z Zamawiającym, forma i termin złożenia oferty:**
2. Wszelkie zapytania Oferenta dotyczące wyjaśnienia treści „Zapytania ofertowego” wraz z załącznikami mogą być kierowane w formie edytowalnej wyłącznie na adres poczty elektronicznej najpóźniej do 3 dni roboczych przed terminem złożenia ofert: [sekretariat@uisa.pl](mailto:sekretariat@uisa.pl)
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania Oferentów drogą elektroniczną na podany przez Oferenta w zapytaniu adres poczty elektronicznej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią „Zapytania ofertowego” wraz z załącznikami, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć późniejszą odpowiedź Zamawiającego. Uwzględnione przez Zamawiającego zmiany dotyczące treści Zapytania ofertowego wraz z załącznikami na podstawie zapytań Oferentów zostaną wprowadzone i ogłoszone na stronie Zamawiającego.
4. Zamawiający, jest otwarty na propozycje Oferentów w zakresie innych rozwiązań organizacyjnych w realizacji usługi i może rozważyć wprowadzenie tych zmian / odstępstw w treści „Zapytania ofertowego”.
5. Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, bądź dostarczyć za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru **do dnia 08.01.2020 r. do godziny 12:00**, na adres siedziby Zamawiającego (Sekretariat Spółki I piętro, pokój 101), jak niżej:

|  |
| --- |
| „Uzdrowisko Iwonicz” S.A  Al. Torosiewicza 2  38-440 Iwonicz Zdrój, |

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zewnętrznej i wewnętrznej, zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści oraz ich nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany powyżej oraz posiadać następujące oznaczenia: **„Oferta na świadczenie kompleksowych usług żywieniowych dla kuracjuszy i pacjentów Uzdrowiska „Iwonicz Zdrój” S.A.**”, z dopiskiem; „nie otwierać przed dniem 08.01.2020 r. przed godz. 12:30”.
2. Zaleca się, by koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej, była opisana nazwą i adresem Oferenta.
3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Oferent.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty przesłane za pośrednictwem poczty muszą być dostarczone do zamawiającego we wskazanym terminie złożenia ofert.
5. **Sposób wyłonienia Wykonawcy oraz ogłoszenie wyników**
6. Zamawiający nie przewiduje otwarcia ofert w obecności Wykonawców.
7. Zamawiający zapozna się z treścią złożonych ofert, a w toku badania i oceny ofert może zwrócić się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących jej treści. Wykonawca składa wyjaśnienia nie później niż w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia wysłania zapytania przez Zamawiającego na adres mailowy wskazany w Ofercie.
8. **Kryteria wyboru ofert:**
9. **Cena – 90%.** Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Oferenta na Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

***C*** *-* ***Cena*** *= Najniższa cena brutto oferty / Cena brutto oferty ocenianej x 90*

Maksymalną liczbę punktów, jakie możne otrzymać oferta w kryterium cena wynosi 90.

1. **Termin płatności - 5%.** Kryterium „termin płatności” rozpatrywany będzie na podstawie zaoferowania przez Oferenta terminu, który nie może być krótszy niż 30 dni i dłuższy niż 45 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego po zakończeniu okresu rozliczeniowego tj. miesiąca kalendarzowego. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

***T*** *–* ***Termin płatności*** *= Liczba dni płatności zadeklarowanych przez danego Oferenta/ Maksymalna ilość dni płatności zaoferowana przez Oferenta x 5*

      Maksymalną liczbę punktów, jakie możne otrzymać oferta w kryterium cena wynosi 5.

1. **Dodatki – 5%** Kryterium „dodatki” rozpatrywane będzie na podstawie wskazania przez Oferenta w *Formularzu Ofertowym* dodatków podnoszących jakość usługi mając głównie na uwadze założenia Zamawiającego w kontekście posiłków dla klientów. 5 punktów, w tym kryterium zostanie przydzielone Oferentowi, który zdaniem Wykonawcy przedstawi najbardziej korzystną ofertę dodatków, pozostałym Oferentom zostanie przydzielona odpowiednio niższa punktacja, a w przypadku braku wskazania dodatków Zamawiający nie przydzieli punktów
2. Oferty zostaną ocenione wg systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Wszystkie obliczenia ceny będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Zamawiający po analizie złożonych ofert wybierze najkorzystniejszą ofertę pod względem przyjętych kryteriów, ale zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych rozmów (negocjacji) z więcej niż jednym Wykonawcą.**
5. O wynikach Zapytania ofertowego Wykonawcy zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej na podane w Ofercie adresy e-mail, z zastrzeżeniem, że w przypadku dalszego prowadzenia przez Zamawiającego postępowania negocjacyjnego wybrani Oferenci tą samą drogą zostaną o tym fakcie powiadomieni.
6. **Zawarcie umowy**
7. Po zakończeniu procesu wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zwyciężyła jest zobligowany do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
8. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 9** do zapytania ofertowego.
9. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Oferenta.
10. Zmiany umowy mogą nastąpić w przypadkach określonych w projekcie umowy i na zasadach tam określonych.
11. Osoby reprezentujące Oferenta przy podpisaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
12. Po podpisaniu Umowy Wykonawca usługi zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń koniecznych do prowadzenia działalności objętej niniejszym zapytaniem.
13. W sytuacji, w której Wykonawca nie przystąpi do zawarcia Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wyboru innego Wykonawcy.

1. **Postanowienia końcowe**
2. Zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie oferty nie powoduje powstania zobowiązania Stron.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, w tym zmiany terminu składania ofert. Zmiany te mogą nastąpić do upływu terminu składania ofert, a jeżeli będą mieć wpływ na ich treść Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:

* w każdym czasie bez podania uzasadnienia, w tym także po dokonaniu wyboru oferty,
* gdy najniższa oferta przekracza wartość środków finansowych, które Zamawiający przeznaczył na realizację usługi.

1. Zamawiający ma prawo do swobodnego wyboru ofert, rezygnacji z wyboru ofert bez podania przyczyny.
2. Z tytułu odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania, pozostawienia postępowania bez wyboru ofert, niepodpisania przez Zamawiającego umowy z wybranym Wykonawcą nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający nie zwraca Wykonawcy dokumentów przedłożonych w ramach tego postępowania.
4. Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym zostało opublikowane na stronie internetowej Zmawiającego uzdrowisko-iwonicz.com.pl

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

**Załącznik nr 1** – *Szczegółowy opis przedmiotu zapytania*

**Załącznik nr 2** – *Wykaz pomieszczeń i powierzchni w poszczególnych obiektach „Uzdrowisko Iwonicz” S.A., które zostaną przekazane Wykonawcy do realizacji usług żywienia na podstawie umowy o świadczenie tych usług*

**Załącznik nr 3** - *Formularz oferty*

**Załącznik nr 4** - Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 5** - Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia

**Załącznik nr 6** - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

**Załącznik nr 7** – Wykaz usług

**Załącznik nr 8** – Oświadczenie oferenta o powiązaniach kapitałowych

**Załącznik nr 9** – *Wzór umowy*